План деятельности родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ СОШ имени Д.Х.Яндиева с.Дачное

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срокиисполнения | Ответственныйчлен | Документ, фиксирующий результаты |
| 1 | Организационное совещание | Сентябрь, февраль | Сотрудник школы, ответственный за организацию родительского контроля | Протокол заседания |
| 2 | Санитарно-техническое содержание обеденного зала. | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 3 | Состояние обеденной мебели, посуды и т.д. | Один раз в полугодие | Члены комиссии |  |
| 4 | Соответствие реализуемых блюд утверждённому меню; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 5 | Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 6 | Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников,осуществляющих раздачу блюд; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 7 | Вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей); | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 8 | Информирование родителей и детей о здоровом питании. | Один раз в полугодие | Сотрудник, ответственный за организацию родительского контроля. | Протокол собрания |